

## >> INFO <<

### BüroService

- > Kaufmännische Dienstleistungen
- > Buchen laufender Geschäftsvorfälle
- > Laufende Lohnabrechnungen
- > EDV-Dienstleistungen / Web-Design

**Wolfgang S. Hoffmann**

Gepr. Bilanzbuchhalter (IHK)

Siepenstr. 42 a

42477 Radevormwald

Tel.: 0 21 95 / 68 44 94

Fax: 0 21 95 / 68 44 91

e-Mail: [info@rade-office.de](mailto:info@rade-office.de)

## BuchungsService

- Ø Verbuchen lfd. Geschäftsvorfälle im Rahmen des § 6 Nr. 3 / 4 StBerG
- Ø Kontrolle der Offenen Posten
- Ø Zusammenarbeit mit Ihrem Steuerberater
- Ø Betriebswirtschaftliche Auswertungen
- Ø kostenloses Holen und Bringen der Belege
- Ø DATEV-Export

Die Bilanzbuchhalterprüfung ist das Flaggschiff der kaufmännischen IHK-Weiterbildungsprüfungen. Wir als Bilanzbuchhalter sind vor allem langjährig erfahrene Praktiker in der betrieblichen Finanzwelt. Die tägliche Praxis ist es, die uns so zuverlässig macht.

Wir erledigen für Sie die „laufende Buchführung“ gem. § 6 Nr. 3 / 4 StBerG, d. h. wir bearbeiten laufende Geschäftsvorfälle (ordnen der Belege, Kontierung und Buchung) und erstellen daraus individuelle auf Sie abgestimmte betriebswirtschaftliche Auswertungen.

Ihre Betriebsergebnisse erhalten Sie innerhalb kürzester Zeit. Auswertungen für Ihre Bank bzw. für Ihr Kreditinstitut können innerhalb des vereinbarten Zeitrahmens an Sie oder an die Geldgeber übermittelt werden.

Unsere Auswertungen sind so gestaltet, dass auch Ihr Steuerberater diese Unterlagen gerne weiterbearbeitet. Ebenso können Ihrem Steuerberater die Zahlen per Datenübertrag übermittelt und damit sofort von ihm weiterbearbeitet werden. Dies ist z. B. wichtig bei Bilanzerstellung, steuerlicher Beratung etc.

Eine komplette Buchhaltungsabstimmung vor Übergabe an Ihr Steuerbüro ist für uns selbstverständlich. Sie können sicher sein, dass eine Nachbearbeitung durch Ihren Steuerberater nicht von Nöten ist und somit keine weiteren Kosten mehr anfallen.

Für die Übernahme Ihrer lfd. Buchhaltung sind wir an keinen festen Zeitpunkt gebunden. Sie können uns auch während des Jahres Ihre Buchführung zur Weiterführung übergeben.

## PersonalService

- Ø Erstellung der laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Ø Lohnsteueranmeldungen
- Ø Krankenkassenbeitragsnachweise
- Ø An- und Abmelden von Mitarbeitern
- Ø Berechnung von tatsächlich anfallenden Personalkosten

Wir erstellen die laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie Lohnsteueranmeldungen und Krankenkassenbeitragsnachweise.

Auch die An- und Abmeldungen Ihres Personals in der Sozialversicherung kann von uns vorgenommen werden. Ebenso erstellen wir Ihnen alle anfallenden Bescheinigungen und Fragebögen für Behörden und Ämter.

Für die zu zahlenden Gehälter und Abgaben erhalten Sie von uns fertige Überweisungsträger, Schecks oder DTA-Datenträger.

Sie wollen einen neuen Mitarbeiter einstellen und möchten wissen, was Ihnen dieser letztendlich kostet? Kein Problem – mit unserer Vorabberechnung erhalten Sie innerhalb kürzester Zeit schriftlich die Auswertung und Berechnung der effektiven Personalkosten.

Ihre Vorteile durch die Auslagerung Ihrer Lohnbuchhaltung:

- § Ansprechperson für Rückfragen in der Lohn- / Gehaltsabrechnung sind nicht Sie, sondern BüroService W. S. Hoffmann
- § Personalsprechzeiten
- § Einsparung eines Arbeitsplatzes
- § Personalkostenreduzierung
- § Termingerechte Erstellung
- § individuelle auf Ihre Anforderungen zugeschnittene Auswertungen



... Ihr professioneller BüroService-Partner in Radevormwald

---

## Kaufmännische Dienste – EDV-Dienstleistungen – Web-Design

- Ø Analyse der Unternehmenssituation
- Ø Fakturierung und Mahnwesen
- Ø Zahlungsverkehr (auch elektronisch lesbare Datenträger und Online-Banking)
- Ø Export-Abwicklung
- Ø Schreiben der Geschäftskorrespondenz, Angebote etc.
- Ø Erstellen und Pflege von Datenbanken
- Ø Internet-Service: Konzept, Präsentation und Wartung von Web-Sites
- Ø Online-Recherchen

Sie haben ganz spezielle Anforderungen ? – Wir erfüllen diese gern.

## Preise

Die laufende Buchführung gehört zu den Leistungen, die man nur anhand der individuellen Verhältnisse der Unternehmen abrechnen kann. Viele Faktoren sind dabei zu berücksichtigen:

- Ø Ordnungszustand der Unterlagen
- Ø Menge der zu erfassenden Belege
- Ø Zusatzleistungen usw.

Wir schlagen daher zur Preisermittlung ein individuelles Gespräch vor, in dem wir auf die spezielle Situation Ihres Unternehmens eingehen werden.

### Spezielle Angebote für Existenzgründer:

Gerade in der Anfangsphase sollten Existenzgründer auf externe Dienstleister bauen. Es müssen am Anfang keine enormen Investitionen in eine EDV und Büroeinrichtung getätigt werden, die evtl. nur zu 50 % ausgelastet ist. Bei der heutigen rasanten technischen Entwicklung eine sinnvolle Überlegung. Außerdem kann man die eingesparte Zeit durch Wegfall der Bearbeitung von lästigen Büroarbeiten voll in die Zufriedenheit seiner Kunden investieren. Sprechen Sie uns bezüglich eines unverbindlichen Angebotes an:



0 21 95 / 68 44 94

## Ihre Vorteile auf einen Blick – sparen Sie mit Outsourcing

- Ø Personalkosteneinsparung (keine Sozialabgaben)
- Ø Raumkosteneinsparung (kein Arbeitsplatz)
- Ø weniger Büro- / EDV-Kosten
- Ø Mehr Freizeit
- Ø Mehr Zeit für andere Aktivitäten (Akquisition / Produktive Tätigkeit)
- Ø Konzentration auf das Kerngeschäft
- Ø Wir sind nicht an die Steuerberatergebührenverordnung gebunden
- Ø Zusammenarbeit mit Ihrem Steuerberater möglich
- Ø Qualifizierte Fachkraft
- Ø Professionelle Ansprechpartner
- Ø Termingerechte Ausführung
- Ø Beleg- Hol- und Bringdienst
- Ø Täglich für Sie erreichbar
- Ø Maßgeschneiderte Lösungen für Ihr Unternehmen
- Ø Monatliche Besprechungen
- Ø Immer auf dem aktuellen Stand
- Ø Diskretion – hier sind Ihre Zahlen in guten Händen

Outsourcing bedeutet Auslagerung, d. h. Ihr Rechnungswesen bzw. Ihre Lohnabrechnung wird nicht in Ihrem Hause geführt, sondern in unserem Büro.

Dazu übergeben Sie uns in bestimmten Intervallen Ihre Buchhaltungsunterlagen bzw. Angaben für die Lohnabrechnung und erhalten sie von uns bearbeitet mit den entsprechenden Auswertungen zurück.

Wenn Sie es wünschen holen und bringen wir Ihre Belege und verbinden dies mit einem betriebswirtschaftlichen Gespräch. Ggfs. kann auch ein Einsatz vor Ort in Ihrem Hause erfolgen.

... und Sie haben wieder Zeit für Ihre Kunden

Sie kümmern sich um Ihr Geschäft,  
wir helfen Ihnen im Büro.



## Zur Person:

Name: Wolfgang S. Hoffmann

Geboren: 29.09.1957 in Remscheid

Berufsausbildung: Industriekaufmann

Weiterbildung: Bilanzbuchhalter (IHK), Technische Akademie Wuppertal

Sprachen: Englisch

EDV-Kenntnisse: Datev  
IBM – Hamburger Software  
KHK  
Lexware  
MS - Office  
Unix  
HTML  
Navision financials / Attain

Berufserfahrung: 1976 Debitorenbuchhalter, Metallverarb. Industrie  
1978 – 1981 Finanzdisponent, Metallverarb. Industrie  
1981 – 1984 Finanz- und Lohnbuchhalter, Textilindustrie  
1985 – 1990 Leiter der Geschäftsbuchhaltung,  
Automobilzulieferer  
1990 – 1994 Leiter Finanz- und Rechnungswesen,  
Stahlverformung und Werkzeuge  
1994 – 1997 Leiter Finanz- und Lohnbuchhaltung,  
Sportswear-Versandhandel  
1997 - 2000 Kaufm. Leiter, Automobilhandel /-werkstatt  
2000 Bilanzbuchhalter, Pharmazeutische Forschung  
seit 2001 Bilanzbuchhalter, Energieversorgung